

Svar på fremsendte spørgsmål omkring udbud af Sundhedsordning i GEUS

Bilag:

Spørgsmål: Har I mulighed for at sende de dokumenter vi skal udfylde i et andet format end pdf. Gerne Word. Det drejer sig om bilag 2, 3, 5.

Svar: Bilag 2 fremsendes i Word ved henvendelse til GEUS hovedpostkasse - geus@geus.dk.

Bilag 3 og 5 er kun aktuelle i Word for den valgte Leverandør og fremsendes i forbindelse med kontraktindgåelse.

Spørgsmål: Er det rigtigt forstået, at vi kun skal udfylde udbudsdokumenterne (særligt bilag 2) og ikke vedlægge et selvstændigt dokument med ydelsesbeskrivelser mm.?

Svar: Det forventes, at tilbudsgiver redegør for, hvilke ydelser den pågældende leverandør kan tilbyde samt en kort beskrivelse af hvad de enkelte ydelser indeholder – jf. bilag 1 – Udbudsbrev – afsnittet – "Krav til tilbudsgiver".

Der er mulighed for at uddybe tekstfeltet i bilag 2, eller der kan vedlægges et selvstændigt dokument med uddybende beskrivelser, der forholder sig til bilag 6 - Kravspecifikation.

Betaling og økonomi:

Spørgsmål: Kan det bekræftes, at GEUS afholder alle omkostninger til sundhedsordningen, således at der ikke er egenbetalinger fra medarbejdere?

Spørgsmål: Er der brugerbetaling?

I så fald:

- Hvilke ydelser er der brugerbetaling på?
- Hvad er beløbet for brugerbetalingen for den enkelte ydelse? (Hvad betaler en medarbejder eksempelvis for massage, personlig træning, nakkeøvelser osv. og hvad betaler GEUS).
- Hvordan er beløbet for brugerbetalingen fastsat?
- Hvordan betaler medarbejderen? (Er det over lønnen, mobile Pay og variere det i forhold til ydelsen?).

Svar: Aftalte betalinger til Leverandøren afholdes af GEUS. Der er således ikke er brugerbetalinger direkte til Leverandøren.

Spørgsmål: Hvad er den økonomiske ramme for den samlede opgaven?

Spørgsmål: Hvad er den økonomiske ramme for de enkelte ydelser?

Svar: Der er tale om en konkurrenceudsættelse af opgaven – jf. bilag 1 – Udbudsbrev, se afsnittet "Kriterier for tildeling af opgaven". GEUS er interesseret i det bedste tilbud under henvisning hertil, men ikke forpligtet til at antage noget tilbud.

Prisregulering:

Spørgsmål: Ønsker GEUS en fast pris for hele kontraktperioden, eller kan leverandøren prisregulere efter sædvanlig praksis hvert år?

Svar: Leverandøren giver det tilbud vedkommende ønsker, og oplyser herunder eventuelle forudsatte reguleringer.

Opstart:

Spørgsmål: Er der mulighed for, at kontrakten først kan starte pr. 15/8 2018?

Svar: Krav om start 1. august 2018 følger af Kontraktudkastet pkt. 4 og er som sådant ufravigeligt.

Behandlinger:

Spørgsmål: Det oplyses, at 175 medarbejdere aktuelt gør brug af sundhedsordningen. Det betyder, at hver deltagende medarbejder har adgang til 2,70 behandlinger pr. kalenderår (11 x 43 / 175). Det kan umiddelbart virke som et noget lavt niveau. Er der tale om fejl i optællingen af behovet, eller har behovet ligget stabilt på oplyste niveau over de seneste år?

Svar: Det er et tilbud til samtlige medarbejdere, der har behov for behandling. Der er ikke tale om wellness. Timerne bookes efter "først til mølle" princippet.

Behovet for behandlinger har ligget nogenlunde stabilt de senere år, men ved behov for justering og omrokering af timer aftales dette mellem Leverandør og GEUS – jf. Kravsspecifikationen pkt. 3.1.

Spørgsmål: Bliver massagetimere fuld booket?

Spørgsmål: Hvor mange medarbejder bliver der masseret på én time?

Spørgsmål: Betaler GEUS for evt. ubrugte timer?

Spørgsmål: Hvilken længde har en behandling for henholdsvis fysioterapi, massage, zoneterapi osv. i den nuværende ordning, og er GEUS tilfreds med den nuværende behandlingens længde?

Svar: Massagetiderne er som oftest fuldt booket.

En behandling tager en halv time. GEUS er tilfreds med den nuværende behandlingens længde.

GEUS betaler massagetider der er programlagt, uanset de ikke bookes. Der holdes møder med leverandøren, hvor belægningen på hhv. behandlinger og holdtræning drøftes. Og ved behov omfordes timerne, så timerne udnyttes, og så det sikres at de tilbudte ydelser og holdtræning svarer overens med efterspørgsel og behov hos brugerne.

Fysioterapi:

Spørgsmål: Hvilke krav er der til den uddannelsesmæssige baggrund for udførelsen af fysioterapeutisk arbejde? (BILAG 6, punkt 3: "Kombinationsbehandling, der består af enten fysioterapi, inkl. evt. akupunktur eller massage samt personlig programlægning".)

Svar: Det er et krav, at alle behandlere har en eksamineret uddannelse i den ydelse der

leveres, og i det omfang der kræves autorisation, tillige sådan. Da medarbejderen ikke på forhånd reserverer tid til en bestemt type behandling, er det en forventning at behandleren som minimum har en fysioterapeutisk uddannelse.

Medlemskab:

Spørgsmål: Er det et krav, at være medlem, for at kunne benytte de enkelte ydelser?

I så fald:

- Hvilke ydelser?
- Hvad koster et medlemskab?
- Hvad får man for medlemskabet? (Eksempelvis adgang til motionscenter).

Svar: Medlemskab giver adgang til, at benytte faciliteter i EpiCentret, personlig programlægning og holdtræning.

Det kræver ikke medlemskab, at benytte sig af nakkeøvelser, fysioterapi og massage.

Leverandøren er ikke involveret i økonomi omkring medlemskab. Se tillige svar under "Betaling og økonomi" ovenfor.

Service og vedligeholdelse af træningsudstyr:

Spørgsmål: Hvad er den økonomiske ramme?

Spørgsmål: Hvornår er maskinerne indkøbt?

Spørgsmål: Hvor mange timer bliver der i dag afsat til service og vedligeholdelse af maskinerne?

Svar: De ældste maskiner er indkøbt i 2006 resten herefter.

Der henvises til den uddybende beskrivelse af ydelsen i bilag 6 – Kravspecifikation, pkt. 3.10.1. Der gennemføres service og vedligeholdelse på maskinerne en gang i kvartalet. Herudover reparation efter behov. Se i øvrigt "Betaling og økonomi".

Anvendelse af de enkelte ydelser:

Spørgsmål: Hvor mange personer har brugt de enkelte ydelser i en periode på ca. 1 år?

Svar: Der tilstræbes som beskrevet under "Behandlinger" oven for fuld udnyttelse af timerne. Max holdstørrelse er 12 personer. Medlemmer har fri adgang til maskinerne i "EpiCentret".